

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



REGIONE PUGLIA



Erasmus+



COLORIAMO IL NOSTRO FUTURO
MINISINDACI DEI PARCHI D'ITALIA

Indirizzo Musicale



MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "TORELLI - FIORITTI "

Sede Legale: Piazza della Repubblica n°33 - Sede Amm.va: Via Nenni 71011 Apricena (FG)
Tel. 0882641309 - e mail: fgic86800a@istruzione.it PEC: fgic86800a@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.istitutocomprensivotorelli-fioritti.edu.it>
Codice Meccanografico: FGIC86800A - Codice Fiscale: 93061260712

ISTITUTO COMPRESIVO "TORELLI - FIORITTI" -
71011 APRICENA -
Prot. 0008031 del 25/11/2024
VI (Uscita)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-
Investimento 2.1 "Didattica Digitale Integrata e Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
(D.M. 66/2023)

TITOLO PROGETTO: FORMATI, PER LA SCUOLA DEL FUTURO
CODICE PROGETTO: M4C1 I2.1-2023-1222-P-44289
CUP C54D23003090006

CAPITOLATO TECNICO

per l'acquisizione dei servizi di formazione per la realizzazione di percorsi formativi del personale scolastico sulla transizione digitale e nello specifico: "Percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" rivolti al personale ATA per miglioramento delle loro competenze gestionali e documentali".

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati sopra, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di docente esperto le ore e le tematiche previste secondo la sottostante tabella:

D.M. n.66/2023 – Percorsi di formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Titolo modulo	Durata	Figure richieste	Periodo di svolgimento	Destinatari	Tipologia attività
"Potenziamento dell'utilizzo dei software in uso per la gestione delle procedure didattiche, organizzative, documentali e contabili"	25 ore	Esperti Esterni	gennaio 2025/ giugno 2025	15/20 personale ATA	Online sincrona

DETTAGLIO INCONTRI E CALENDARIZZAZIONE

Titolo modulo	Durata	Figure richieste	Periodo di svolgimento	Destinatari	Tipologia attività
Gestione della didattica: Ottimizzazione della gestione della didattica, della predisposizione del registro elettronico da parte della segreteria alunni, della personalizzazione dei documenti.	9 ore	Esperto Esterno	gennaio 2025/ giugno 2025	15/20 personale ATA	Online sincrona
Gestione della coordinazione didattica: Ottimizzazione della gestione della coordinazione didattica nel registro elettronico, delle comunicazioni, degli scrutini.	2 ore	Esperto Esterno	gennaio 2025/ giugno 2025	5/25 personale ATA	Online sincrona
Gestione dei contributi Scolastici: Ottimizzazione della gestione dei contributi scolastici con PagoPa.	2 ore	Esperto Esterno	gennaio 2025/ giugno 2025	5/25 personale ATA	Online sincrona
Gestione documentale: Ottimizzazione della gestione documentale, della parametrizzazione, dell'organizzazione fascicolare, della pubblicazione e della conservazione.	6 ore	Esperto Esterno	gennaio 2025/ giugno 2025	5/25 personale ATA	Online sincrona
Gestione del personale: Ottimizzazione della gestione del personale, dell'iter richieste assenza e delle integrazioni con altri applicativi.	6 ore	Esperto Esterno	gennaio 2025/ giugno 2025	5/25 personale ATA	Online sincrona

ART. 2 – IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Per il modulo indicato del percorso formativo viene definito un costo fisso, rilevato dalle UCS del Ministero come da sottostante Tabella:

N° edizioni	Descrizione voce di costo	N° di ore	Importo orario UCS (omnicomprensivo)	Totali
1	Area Formativa: “Potenziamento dell’utilizzo dei software in uso per la gestione delle procedure didattiche, organizzative, documentali e contabili”	25	€ 122,00	€ 3.050,00

ART. 3 – REQUISITI ESPERTI FORMATORE INDIVIDUATI

All’atto della presentazione dell’offerta del servizio di formazione, il soggetto giuridico qualificato dovrà presentare il/i nominativo/i dell’esperto/degli esperti coinvolto/i nelle attività formative, unitamente all’autodichiarazione dei requisiti dell’esperto formatore individuato. Nel dettaglio, l’esperto/gli esperti individuato/i dal soggetto giuridico, deve/devono:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell’UE (specificare);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione; non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso di adeguato titolo di studio per l'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, **da documentare con apposito curriculum vitae.**

ART. 4 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno di stipula dell'ODA e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART. 5 - RINVIO EX LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.



Il Dirigente Scolastico
prof. Tommaso ALBANO