

Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPrensivo STATALE "TORELLI - FIORITTI"

Sede Legale: Piazza della Repubblica n°33 – Sede Amm.va: Via Pietro Nenni snc
71011 Apricena (FG)

Tel/Fax 0882641309- e mail: fgic86800a@istruzione.it PEC: fgic86800a@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.istitutocomprensivotorelli-fioritti.edu.it/>

Codice Meccanografico: FGIC86800A - Codice Fiscale: 93061260712

Codice Univoco Ufficio: UFYC9M



ISTITUTO COMPrensivo "TORELLI - FIORITTI" -
71011 APRICENA -

Prot. 000805 del 30/01/2023

VII-6 (Uscita)

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DEL COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione– Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

CNP: 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-239

CUP C54D22000820006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi/impieghi nella PA;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON presenti nell'apposita sezione PON-Fondi Strutturali Europei del portale Istruzione del sito del MI;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia;

VISTO il Piano n. 1087012 inoltrato il 08/06/2022;

VISTE le delibere di adesione all'Avviso di cui sopra: Collegio dei docenti n.42 del 28/06/2022 e Consiglio d'Istituto n. 119 del 29/06/2022;

VISTA la nota MIUR Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 autorizzazione progetto:

VISTO il Proprio Decreto di Assunzione al P.A.2022 Prot. n. 5567 del 23/09/2022 del relativo finanziamento;

VISTE le Delibere di Approvazione dei Criteri e della griglia di Valutazione per la Selezione di Progettista e Collaudatore relative al Progetto: Collegio dei Docenti n. 14 del 29/09/2022 e Consiglio di Istituto n. 132 del 10/10/2022;

VISTA la necessità di individuare almeno n° 1 esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto nelle aree tematiche previste dalla candidatura;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la seguente selezione:

Art. 1 Figura richiesta

n° 1 Esperto Collaudatore nel campo della trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, al quale affidare il collaudo del progetto citato in oggetto .

L'esperto collaudatore dovrà pertanto operare in tutte le sedi di Scuola dell'Infanzia dell'Istituto oggetto delle forniture.

Art. 2 Compenso

Per i Plessi oggetto forniture e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente per un totale massimo di n° 48 ore.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, composte da:

- Allegato A, Istanza di partecipazione debitamente compilata e firmata;
- Allegato B – Griglia di autovalutazione titoli compilata e firmata;
- Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato e corredato da un documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. Tali istanze devono pervenire, entro le ore 12:00 del 10/02/2023 via PEC all'indirizzo fgic86800a@pec.istruzione.it oppure consegna a mano all'ufficio protocollo in busta chiusa.

L'oggetto della PEC e/o il frontespizio della busta dovrà indicare tassativamente:

“Istanza Collaudatore Progetto 13.1.5A-FESRPON-PU-2022-239”.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 4 Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, di dividere l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza laddove la divisione costituisca un vantaggio nella redazione del progetto con particolare riferimento alle competenze certificate.

Art. 7 Compiti del Collaudatore

Il Collaudatore dovrà:

- espletare con diligenza e puntualità l'incarico, secondo la pianificazione concordata con il Dirigente scolastico;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento che dovessero essere indette;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- verificare l'esistenza delle licenze del software installato;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature provvedere alla redazione dei verbali di collaudo;
- predisporre una relazione e un timesheet per le ore effettuate;

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof. Giuseppe Di Sipio;

Art.9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art.10 Pubblicità

Il presente atto è pubblicato all'albo on-line e nella sezione PON del sito istituzionale:
www.istitutocomprensivotorelli-fioritti.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Di SIPIO

- Allegato A: Istanza di partecipazione;
- Allegato B: griglia di valutazione.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE SELEZIONE COLLAUDATORE INTERNO

(Approvata dal Consiglio di Istituto delibera n. 132 del 10/10/2022)

TITOLI CULTURALI	PUNTEGGIO	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della scuola
Laurea specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (Informatico, umanistico, educativo)	Voto fino a 105 pt. 5 Voto da 106 a 110 pt. 10 Voto =110 e lode pt. 15			
Diploma di Istruzione superiore (valutabile in assenza di Laurea)	Voto fino a 80 pt. 5 Voto da 81 a 100 pt. 10 Voto 100 e lode pt. 15			
Specializzazioni e Master (corsi annuali)	Punti 5 ogni titolo max 2			
Certificazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS, CISCO, EUCIP..)	Punti 5 per ogni titolo max 3			
TITOLI DI SERVIZIO				
Servizio di ruolo nella scuola dell'Infanzia	Punti 2 per ogni anno max 10			
Esperienze in qualità di Collaudatore e/o collaudatore in Progetti FESR	Punti 5 per ogni incarico max 5			
Altri incarichi (Funzione Strumentale, Animatore digitale, Referente Plesso)	Punti 3 per ogni anno di incarico max 5			
Totale punteggio massimo				

Data _____

FIRMA
